



**POLITICA DE  
TRATAMIENTO DE  
PROTECCIÓN DE DATOS  
PERSONALES**

Código: ESP-PG-89

Versión:

*Proceso Gestión Gerencial*

25-02-2019

## 1. ALCANCE:

En virtud de la ley 1581 de 2012 y el decreto reglamentario 1377 de 2013, Ischebeck Colombia S.A.S pone a disposición su política de tratamiento de protección de datos personales a los clientes, proveedores, empleados, y todas aquellas personas que en desarrollo de diferentes actividades comerciales, laborales, civiles entre otras, lleguen a suministrar a Ischebeck Colombia S.A.S. datos personales, comerciales o cualquier otro tipo de información, de forma permanente, transitoria u ocasional.

Ischebeck Colombia, garantiza el tratamiento basado en la privacidad, la seguridad, transparencia, confidencialidad de la información, con la finalidad de promover, facilitar y mantener relaciones civiles, mercantiles, comerciales, sociales y laborales entre otras.

## 2. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE

- Nombre de la empresa: Ischebeck Colombia S.A.S
- Domicilio y Dirección: Carrera 50 A # 23 A-170 Itagüí, Antioquia.
- Teléfono: + 574 5204300
- E-Mail: ischebeck @une.net.co

## 3. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Nuestra política será aplicable a los datos personales registrados en cualquier base de datos de la empresa.

## 4. DEFINICIONES:

**AVISO DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIÓN:** Documento escrito por el cual la empresa, comunica al titular para el tratamiento de sus datos personales, sobre la existencia de la política de tratamiento de protección de datos personales y la forma de acceder a ella. Así mismo, el titular, da su consentimiento previo, expreso e informado para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

**BASE DE DATOS:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.

**DATO PERSONAL:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.



**POLITICA DE  
TRATAMIENTO DE  
PROTECCIÓN DE DATOS  
PERSONALES**

Código: ESP-PG-89

Versión:

*Proceso Gestión Gerencial*

25-02-2019

**DATO PÚBLICO:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio ya su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

**DATOS SENSIBLES:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de Partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

**ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

**RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

**TITULAR:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

**TRATAMIENTO:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

**TRANSFERENCIA:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

**TRANSMISIÓN:** tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

## 5. TRATAMIENTO Y FINALIDADES



**POLITICA DE  
TRATAMIENTO DE  
PROTECCIÓN DE DATOS  
PERSONALES**

Código: ESP-PG-89

Versión:

*Proceso Gestión Gerencial*

25-02-2019

Ischebeck Colombia S.A.S, tratará la información con la finalidad de promover, facilitar y mantener relaciones civiles, mercantiles, comerciales, sociales y laborales entre otras.

## **6. DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES**

- Acceder, conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a ISCHEBECK COLOMBIA S.A.S en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- Presentar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, una vez haya agotado el trámite de reclamo ante el responsable o encargado del tratamiento de datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada a ISCHEBECK COLOMBIA S.A.S para el tratamiento de datos, mediante cualquier medio válido, salvo en los casos en que no es necesaria la autorización.
- Conocer la política de tratamiento de datos personales de ISCHEBECK COLOMBIA S.A.S y a través de ella, el uso o finalidad que se le dará a sus datos personales.
- Los demás señalados por la Ley 1581 de 2012.

### **Derechos de los niños y adolescentes:**

Mediante esta política, ISCHEBECK COLOMBIA S.A.S, se compromete al respeto de los derechos prevalentes de los menores, en caso de que los datos sean de naturaleza pública, el tratamiento deberá cumplir con lo establecido en la Ley para estos casos.

## **7. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS, RECLAMOS, PETICIONES DE RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS**

Los titulares podrán ejercer en cualquier momento sus derechos a conocer, actualizar y rectificar la información, siguiendo el siguiente procedimiento:

- Comunicación escrita dirigida a ISCHEBECK COLOMBIA S.A.S, a la dirección Carrera 50 A-#23 A-170 Itagüí, Antioquia.
- Escribiendo vía E-Mail: [ischebeck@ischebeckcolombia.com](mailto:ischebeck@ischebeckcolombia.com)
- Comunicación telefónica: línea +574 5205300.  
De lunes a viernes en el horario de 7:00 a.m. -12:00 p.m. de 1:30 p.m. a 5:00 p.m.



**POLITICA DE  
TRATAMIENTO DE  
PROTECCIÓN DE DATOS  
PERSONALES**

Código: ESP-PG-89

Versión:

*Proceso Gestión Gerencial*

25-02-2019

Las solicitudes serán resueltas en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de las mismas. En caso, de requerir extender dicho tiempo, se informará al interesado las causas y el tiempo que se tomará, el cual no podrá ser superior a (10) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

## **8. VIGENCIA**

Esta Política de Tratamiento de Protección de Datos Personales entra en vigencia desde el (21) de febrero de dos mil catorce (2014).

ISCHEBECK COLOMBIA S.A.S  
NIT. 900264180  
CARRERA 50 A # 23 A-170  
[www.ischebeckcolombia.com](http://www.ischebeckcolombia.com)